

Przedmiotowe Zasady Oceniania z języka angielskiego

Akademickie Liceum Ogólnokształcące

Rok szkolny 2026/2027

Klasy I–II

Nauczyciel: Dominika Turlej, Alina Prymaczek

Wersja dostosowana do języka angielskiego. Wymagania odnoszą się do programu i poziomu danej grupy oraz uwzględniają zalecane dostosowania. Zapisy oznaczone jako propozycje wymagają uzgodnienia z obowiązującym Statutem szkoły przed przyjęciem dokumentu.

Zasady ogólne

Ocenianie wewnątrzszkolne na zajęciach z języka angielskiego ma na celu:

1. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz postępach w nauce,
2. udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
3. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce,
4. dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
5. umożliwienie nauczycielowi doskonalenia organizacji metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

Przedmiotowe Zasady Oceniania z języka angielskiego obejmują:

1. formułowanie przez nauczyciela wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych,
2. ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych,
3. ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych,
4. ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych,
5. ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom / prawnym opiekunom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

Uzasadnianie ocen

1. Nauczyciel uzasadnia każdą bieżącą ocenę szkolną.
2. Ocenę z ustnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności nauczyciel uzasadnia ustnie w obecności klasy, wskazując dobrze opanowaną wiedzę lub sprawdzaną umiejętność, braki w nich oraz przekazuje zalecenia do poprawy.
3. Na wniosek rodzica/prawnego opiekuna i ucznia wszystkie oceny z pisemnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności ucznia uzasadniane są pisemnie. Uzasadnienie powinno zawierać stopień opanowania wiedzy i umiejętności oraz zalecenia do dalszej pracy.
4. Nauczyciel przekazuje w formie pisemnej uzasadnienie oceny uczniowi lub rodzicom/prawnym opiekunom w terminie 3 dni pracy Liceum od złożenia wniosku.

5. Nauczyciel w formie pisemnej uzasadnia śródroczne i roczne oceny niedostateczne, uzasadnienie stanowi załącznik do sprawozdania z wyników klasyfikacji klasy, do której uczęszcza uczeń otrzymujący ocenę niedostateczną.

6. Nauczyciele przekazują uczniom za pisemnym potwierdzeniem harmonogram poprawy śródrocznych ocen niedostatecznych oraz zakres wymagań.

Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców / opiekunów prawnych.

1. Każda ocena z ustnych form sprawdzania umiejętności lub wiadomości ucznia podlega wpisaniu do dziennika elektronicznego bezpośrednio po jej ustaleniu i ustnym poinformowaniu ucznia o jej skali.

2. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne i inne formy pisemnego sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów przedstawiane są do wglądu uczniom na zajęciach dydaktycznych. Ocena wpisywana jest do dziennika elektronicznego.

3. Uczniowie oraz rodzice/prawni opiekunowie mają dostęp do sprawdzonych i ocenionych prac pisemnych na zasadach określonych w Statucie szkoły.

4. Nauczyciel zachowuje prace kontrolne do zakończenia roku szkolnego.

Kryteria oceniania

Nauczyciel ocenia osiągnięcia edukacyjne ucznia z wykorzystaniem różnorodnych form oceniania, takich jak:

- 1) kartkówki - krótkie prace pisemne, sprawdzające wiadomości i umiejętności ucznia z jednej, dwóch lub co najwyżej trzech ostatnich lekcji,
- 2) odpowiedzi ustne,
- 3) odpowiedzi wynikające z własnej inicjatywy ucznia;
- 4) odpowiedzi pisemno-ustne,
- 5) prace kontrolne tj. prace klasowe /sprawdziany/ testy - prace pisemne sprawdzające wiadomości i umiejętności ucznia z więcej niż trzech lekcji,
- 6) wypracowania,
- 7) diagnozy poziomu językowego służące planowaniu nauczania i informacji o postępach;
[propozycja: diagnoza wstępna bez oceny do średniej];
- 8) udział w konkursach przedmiotowych,
- 9) umiejętności językowe prezentowane podczas zajęć dodatkowych;
- 10) zadania domowe, prezentacje, projekty językowe, praca indywidualna i w parach lub grupach, zadania na platformach edukacyjnych oraz aktywność polegająca na stosowaniu języka angielskiego.

Zasady oceniania

1. Rodzice mogą uzyskać informacje o ocenach ucznia w ciągu całego roku szkolnego za pośrednictwem e-dziennika, u nauczycieli na konsultacjach lub podczas spotkań z wychowawcą.

2. Nauczyciel ma obowiązek zapoznania ucznia ze sprawdzoną i ocenioną pracą kontrolną w 20 dni pracy liceum. Termin może ulec wydłużeniu z powodu usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w szkole.
3. W ciągu tygodnia w danej klasie mogą być przeprowadzone nie więcej niż trzy prace kontrolne. W ciągu jednego dnia uczeń może mieć tylko jedną pracę kontrolną.
4. O terminie planowanej pracy kontrolnej nauczyciel informuje uczniów oraz zapisuje w e-dzienniku minimum 7 dni pracy liceum wcześniej.
5. W przypadku przekroczenia terminu oddania sprawdzonych prac kontrolnych nauczyciel wpisuje do dziennika tylko oceny pozytywne.
6. Jeżeli uczeń z powodu nieobecności usprawiedliwionej lub klasa w związku z udziałem w innych zajęciach dydaktyczno-wychowawczych nie pisała pracy kontrolnej w wyznaczonym terminie nauczyciel wyznacza dodatkowy termin sprawdzenia osiągnięć.
7. Kartkówka dotyczy najwyżej trzech ostatnich jednostek lekcyjnych i może być przez nauczyciela niezapowiedziana.
8. Praca kontrolna obejmuje większy zakres materiału ujętego w programie nauczania.
9. Brak pracy domowej odnotowuje się w dzienniku. Nauczyciel wyznacza termin uzupełnienia zadania lub sprawdza wymagane umiejętności w innej formie. Ocena z przedmiotu dotyczy wykazanych wiadomości i umiejętności; sam brak pracy nie przesądza o ich nieopanowaniu.
10. Uczeń może zgłosić dwa nieprzygotowania w półroczu, przed rozpoczęciem sprawdzania wiedzy. Obejmują one brak przygotowania do odpowiedzi, brak pracy domowej lub potrzebnych materiałów. Po wykorzystaniu limitu nauczyciel sprawdza umiejętności ucznia na zasadach ogólnych.
11. Prawo zgłaszania nieprzygotowania do lekcji nie przysługuje w dniu, w którym nauczyciel zapowiedział pracę kontrolną lub inną formę sprawdzania wiedzy i umiejętności. Wyjątek stanowią uczniowie, którzy są obecni w szkole po chorobie trwającej dłużej niż okres zapowiedzenia pracy kontrolnej lub innej zapowiedzianej formy sprawdzania wiedzy i umiejętności.
12. Ocenianie odbywa się systematycznie.
13. Minimalna liczba ocen cząstkowych na podstawie, z których wystawia się ocenę klasyfikacyjną wynosi: 3 oceny, jeżeli zajęcia odbywają się jeden lub dwa razy w tygodniu, 4 oceny, jeżeli zajęcia odbywają się trzy razy w tygodniu, 5 ocen, jeżeli zajęcia odbywają się więcej niż trzy razy w tygodniu.
14. Na 5 dni pracy liceum przed wystawieniem ocen śródrocznych i rocznych powinno być zakończone przeprowadzanie wszelkich prac kontrolnych.
15. Uczniowie klas pierwszych mają przez okres dwóch pierwszych tygodni września okres adaptacyjny, podczas którego nauczyciele nie powinni stawiać im ocen niedostatecznych.
16. W razie stwierdzenia niesamodzielności lub korzystania z niedozwolonej pomocy nauczyciel przerywa ocenianie danej pracy i wyznacza samodzielne sprawdzenie umiejętności. Zasady odnotowania zdarzenia i konsekwencje określa Statut szkoły. Tłumacze, generatory tekstu i narzędzia AI można wykorzystywać wyłącznie w zakresie dopuszczonym w poleceniu.
17. Jeżeli spóźnienie na zapowiedzianą formę sprawdzania wiedzy i umiejętności uniemożliwiło sprawdzenie wiedzy i umiejętności ucznia, jest traktowane podobnie jak nieobecność nieusprawiedliwiona.

18. Uczeń ma obowiązek przystąpienia do jednokrotnej próby poprawienia oceny niedostatecznej z pracy kontrolnej w trybie ustalonym przez nauczyciela.

19. Raz w półroczu uczeń może poprawić jedną wybraną pracę kontrolną ocenioną na ocenę inną niż niedostateczna. Do poprawy przystępuje jednokrotnie, w terminie ustalonym z nauczycielem, nie później niż 15 dni pracy liceum od otrzymania ocenionej pracy.

20. Uczeń nieobecny z przyczyn usprawiedliwionych przystępuje do pracy w dodatkowym terminie. Jest to jego pierwszy termin sprawdzenia umiejętności i przysługuje mu możliwość poprawy na zasadach ogólnych.

21. Poprawiona ocena odnotowana jest w e-dzienniku obok poprawianej bez względu na to, czy jest pozytywna, czy negatywna. Obie oceny otrzymują taką samą wagę.

Skala oceniania kontrolnych prac pisemnych:

Ocena	Skala procentowa
6	100%
5+	98%-99%
5	95%-97%
5-	91 %-94%
4+	86% - 90%
4	79%-85%
4-	75%-78%
3+	71%-74%
3	60% - 70%
3-	56%-59%
2+	51%-55%
2	42%-50%
2 -	40%-41%
1	0%-39%

Oceny klasyfikacyjne

1,75 – 2,74 dopuszczający

2,75 – 3,74 dostateczny

3,75 – 4,74 dobry

4,75 – 5,74 bardzo dobry

5,75 – 6,00 celujący

Ocenę celującą otrzymuje również uczeń ze średnią ważoną 5,0 – 6,0, który ponadto wykazał się w trakcie trwania półrocza szczególną aktywnością, twórczym podejściem do przedmiotu, brał udział w konkursach, olimpiadach, przygotowywał interesujące projekty, opracowania.

Ustalenie ocen klasyfikacyjnych śródrocznych i rocznych

Ustalenie ocen klasyfikacyjnych śródrocznych i rocznych przeprowadza się w oparciu o oceny cząstkowe z zachowaniem ich hierarchii wynikającej ze specyfiki przedmiotu. Określa się następujące wagi ocen:

Forma oceniania	Waga
Prace kontrolne w tym: sprawdziany, testy, wypracowania	3
Szczególne osiągnięcia w konkursach przedmiotowych	3
Kartkówki	2
Odpowiedzi ustne	2
Inne formy	
Aktywność	1
Zadanie domowe	1
Praca w grupie: -dużej	1
-małej/ w parach	2
Referat/prezentacja	1
Zadania wykonywane z wykorzystaniem edukacyjnych platform internetowych	1
Udział w konkursie przedmiotowym	1

Umiejętności oceniane na języku angielskim

Ocenianiu podlegają: znajomość słownictwa i struktur gramatycznych, rozumienie wypowiedzi ustnych i pisemnych, tworzenie wypowiedzi ustnych i pisemnych, reagowanie w sytuacjach komunikacyjnych oraz przetwarzanie informacji. Zakres trudności odpowiada realizowanemu programowi i poziomowi grupy.

Rozumienie ze słuchu i czytanie: określanie głównej myśli, wyszukiwanie informacji, rozpoznawanie intencji i kontekstu oraz wyciąganie wniosków. W zadaniach zamkniętych i otwartych stosuje się wcześniej określony klucz i punktację.

Mówienie: realizacja zadania, skuteczność komunikacji i reagowanie, zakres i poprawność środków językowych, płynność oraz wymowa i intonacja. Akcent nie musi odpowiadać wymowie rodzimego użytkownika; znaczenie ma zrozumiałość wypowiedzi.

Pisanie: zgodność z poleceniem i realizacja wymaganych elementów, spójność i logika, zakres oraz poprawność środków językowych, a także odpowiedni rejestr i forma. W zadaniach maturalnych nauczyciel stosuje kryteria właściwe dla danego typu zadania i poziomu, udostępnione uczniom przed ocenianiem.

Przed ocenianą wypowiedzią, projektem lub prezentacją nauczyciel przedstawia kryteria, punktację, termin i zasady korzystania z pomocy. Ocena nie opiera się wyłącznie na liczbie błędów.

Praca w parach i projekty językowe

Ocenia się umiejętności każdego ucznia na podstawie jego wypowiedzi, wkładu językowego i wykonanej części zadania. Wspólny efekt pracy nie oznacza automatycznie jednakowej oceny dla wszystkich uczestników. Nauczyciel może zadać pytania lub poprosić o indywidualne wykonanie fragmentu zadania.

W projektach, np. filmie kulinarnym, ocenia się przede wszystkim realizację zadania w języku angielskim, zrozumiałość, zakres i poprawność języka. Koszt materiałów, jakość sprzętu i profesjonalny montaż nie są kryteriami oceny językowej.

Aktywność podlegająca ocenie oznacza stosowanie języka i prezentowanie umiejętności. Sama obecność, posiadanie materiałów i zachowanie nie stanowią samodzielnego kryterium oceny z języka angielskiego.

Dostosowania i informacja zwrotna

Nauczyciel uwzględnia zalecenia wynikające z opinii i orzeczeń oraz rozpoznane potrzeby ucznia.

Dostosowania mogą obejmować czas, sposób podania poleceń, formę odpowiedzi i warunki wykonania zadania; szczegóły ustala się indywidualnie.

Informacja zwrotna wskazuje mocne strony, obszary wymagające poprawy i konkretne zalecenia do dalszej nauki. Uczeń poznaje wymagania i zasady oceniania na początku roku szkolnego.

Ocenianie realizowane jest w skali i formach przyjętych w Zasadach Oceniania

Wewnątrzszkolnego zawartych w Statucie szkoły.

We wszystkich kwestiach nieuregulowanych niniejszymi Przedmiotowymi Zasadami Oceniania należy posłużyć się Statutem szkoły.

Opracowały: Dominika Turlej, Alina Prymaczek